

Assistenz (m/w/d) in Groß-Umstadt

(13050)

Herzlich Willkommen bei spp direkt.

Als Spezialisten für die Jobsuche bieten wir Bewerbern attraktive Jobs mit interessanten Aufgaben in angesehenen Unternehmen.

Du suchst eine neue Herausforderung als **Assistenz (m/w/d)**?

Dann bist Du bei unserem Kunden in **Groß-Umstadt** genau richtig! Denn wir suchen **DICH** als zuverlässigen **Assistenz (m/w/d)**.

Wir bieten dir:

- **Branchenzuschläge und Übertarifliche Bezahlung**
- Sonderzahlungen wie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** sowie leistungsabhängige Prämien
- Bis zu **30 Tage Urlaub** (je nach Betriebszugehörigkeit)
- „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ **Prämien bis zu 1000 Euro**
- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Gute **Übernahmемöglichkeiten** bei unseren Kunden
- **Leistungsgerechte Vergütung** (min. nach GVP-Tarif)
- Regelmäßige tarifliche **Lohnerhöhungen**
- Persönliche Betreuung durch unser kompetentes Team
- **24 Stunden Hotline** – wir sind für Dich immer erreichbar

Deine Aufgaben:

- Selbstständige Erledigung von Korrespondenz und Anfragen
- Erarbeiten von Präsentationen
- Zusammenstellen von Monatsberichten der Produktionsplanung
- Selbstständige Zusammenstellung und Auswertung von Daten
- Organisation des Sekretariats

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann-/frau für Büromanagement oder vergleichbar oder abgeschlossenes Studium Bsc
- Berufserfahrung in ähnlicher Funktion ist wünschenswert
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau (mind. C1) und gute Englischkenntnisse (B1)
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Strukturierte, zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Organisationstalent
- Homeoffice ist **nicht** möglich

Hinweis: Sämtliche Bezeichnungen richten sich an alle Geschlechter.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Du möchtest wechseln? Das bleibt unter uns!

Frau Nathalie Kaiser
spp direkt Darmstadt GmbH
Rheinstraße 19-21
64283 Darmstadt

E-Mail: bewerbung-da@spp-direkt.de

Telefon: 06151/10147-0

WhatsApp: 0176/25788594

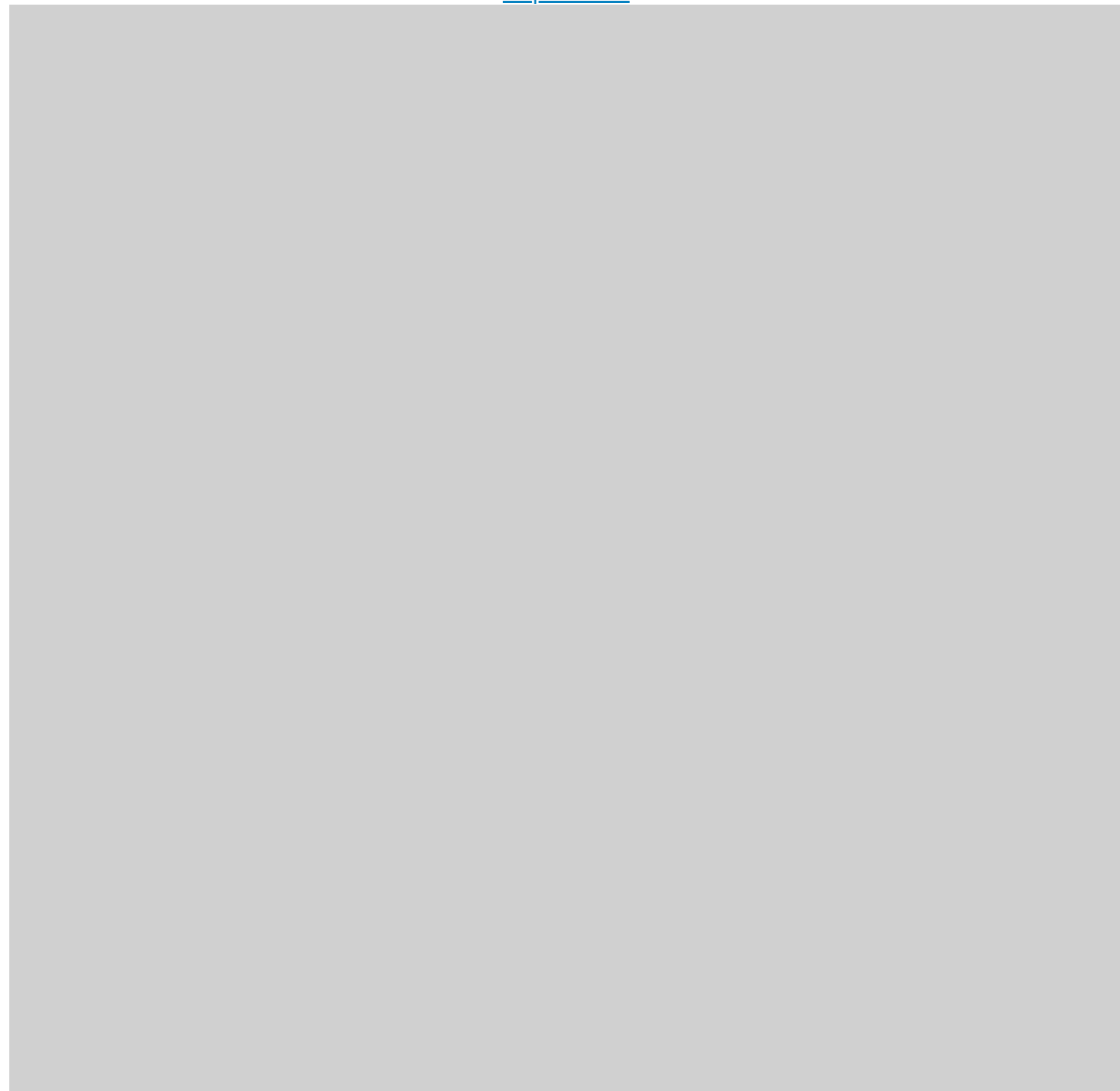
Abonniere jetzt unseren WhatsApp-Kanal und verpasse keinen unserer Jobs mehr. [Hier klicken.](#)

Bewirb dich einfach und unkompliziert über WhatsApp:

- Schritt 1: Speichere unsere Nummer **0176/25788594**
- Schritt 2: Nenne uns deinen **Namen**, **Wohnort** und den gewünschten **Job**
- Schritt 3: Wir melden uns umgehend bei Dir!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung.

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the bottom half of the page, likely serving as a placeholder for an image or a full-page advertisement.